



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

28.12.2020

г. Тамбов

№ 3030

О подготовке и проведении итогового собеседования по русскому языку

В соответствии с п.16, п.22 приказа Минпросвещения России и Рособнадзора от 07.11.2018 №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (зарегистрирован Минюстом России 10 декабря 2018 г., регистрационный №52953), в целях организации и проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Тамбовской области в 2021 году ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 10 февраля 2021 года итоговое собеседование по русскому языку в 9 классах (далее – итоговое собеседование).

2. Утвердить Порядок организации проведения итогового собеседования (далее-Порядок) (приложение №1).

3. Создать:

комиссию по рассмотрению документов участников итогового собеседования с ОВЗ, участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов для предоставления особых условий при проведении итогового собеседования (приложение №2);

комиссию для определения минимального количества баллов, полученных участниками итогового собеседования с ОВЗ, участниками итогового собеседования – детьми-инвалидами и инвалидами за итоговое собеседование для выставления оценки «зачет» (приложение №3);

комиссию для проведения повторной проверки итогового собеседования (приложение №4).

4. Назначить лицом, ответственным за проведение итогового собеседования на территории Тамбовской области, Панасину И.А., начальника отдела общего образования управления образования и науки области.

5. Отделу общего образования (Панасина) обеспечить организацию проведения итогового собеседования в соответствии с требованиями Порядка.

6. ТОГКУ «Центр экспертизы образовательной деятельности» (Мексичев) обеспечить:

организационное и технологическое сопровождение итогового

собеседования;

ведение региональной информационной системы обеспечения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее-РИС) и внесение сведений в РИС и федеральную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования;

обработку и хранение материалов итогового собеседования.

7. Тамбовскому областному государственному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников образования» (Шешерина) обеспечить:

методическое сопровождение подготовки и проведения итогового собеседования;

проведение методического анализа итогов проведения итогового собеседования.

8. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования:

разработать план мероприятий по подготовке участников итогового собеседования к успешной сдаче итогового собеседования;

организовать работу по информированию участников итогового собеседования, педагогов, родителей (законных представителей) о Порядке;

организовать работу по сбору данных об участниках итогового собеседования для внесения в РИС.

9. Рекомендовать руководителям образовательных организаций:

оказать содействие в организации и проведении итогового собеседования в соответствии с требованиями Порядка;

обеспечить отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования, и сформировать их составы;

обеспечить предоставление сведений для внесения в РИС;

обеспечить информирование участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) под подпись о местах, сроках, порядке проведения, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования;

обеспечить техническую поддержку проведения итогового собеседования в соответствии с рекомендациями по техническому обеспечению;

обеспечить изменения текущего расписания занятий образовательной организации в день проведения итогового собеседования;

обеспечить проведение итогового собеседования в соответствии с

Порядком;

обеспечить проведение санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, направленных на снижение рисков распространения новой коронавирусной инфекции, при проведении итогового собеседования;

обеспечить ознакомление под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования;

обеспечить информационную безопасность при получении текстов, тем и заданий итогового собеседования.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

Т.П.Котельникова

Начальник отдела общего образования
_____ И.А.Панасина

Расчет рассылки:

1. Отдел общего образования – 1 экз.
2. ТОГКУ «Центр экспертизы образовательной деятельности»- 1экз.
3. ОМСУ- 1 экз.
4. Православная гимназия- 1 экз.
5. Самусенко, Хворов -1 экз.
6. Школы-интернаты- 1экз.
7. Сайт-1экз.

Расчет рассылки:

8. Отдел общего образования – 1 экз.
9. ТОГКУ «Центр экспертизы образовательной деятельности»- 1экз.
10. ОМСУ- 1 экз.
11. Самусенко, Хворов -1 экз.
12. Школы-интернаты- 1экз.